

Ogłoszenie nr 652565-N-2018 z dnia 2018-11-26 r.

**Centrum Usług Wspólnych : „Sukcesywna dostawa druków dla potrzeb Urzędu Gminy Kobylnica
oraz pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Kobylnica na rok 2019”**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli
przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie
postępowania:**

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Tak

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Podmiot
1) Urzędu Gminy Kobylnica - adres: Główna 20, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 842 90 70, email: kobylnica@kobylnica.pl, w tym również Straż Gminna w Kobylnicy – adres: ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 841 07 55, email: sg@kobylnica.pl NIP: 839-29-17-268
2) Centrum Usług Wspólnych - adres: ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 841 59 12, email: cuw@kobylnica.pl NIP: 839-31-87-470
3) Ośrodka Pomocy Społecznej - adres: ul. Wodna 20/3, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 842 99 75, email: ops@opskobylnica.pl NIP: 839-17-33-589
4) Szkoły Podstawowej w Kwakowie - adres: ul. Słupska 5, 76-251 Kwakowo, telefon: (59) 846 20 80, email: sekretariat@sp-kwakowo.pl NIP: 839-13-23-905
5) Szkoły Podstawowej w Kończewie - adres: ul. Szkolna 1, 76-251 Kończewo, telefon: (59) 846 23 85, email: spkonczewo@kobylnica.pl NIP: 839-10-36-548
6) Szkoły Podstawowej w Słonowicach - adres: Słonowice 4, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 846 27 59, email: spslonowice@kobylnica.pl NIP: 839-17-21-787
7) Szkoły Podstawowej w Sycewicach - adres: ul. Szkolna 1, 76-251 Sycewice, telefon: (59) 811 14 21, email: gims@wp.pl NIP: 839-28-50-268
8) Szkoły Podstawowej w Kobylnicy - adres: ul. Główna 63, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 841 52 12, email: sekretariat@spkobylnica.pl NIP: 839-28-55-455

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe: Zarządzenie Nr 173 /2018 Wójta Gminy Kobylnica z dnia 6 września 2018 roku w sprawie wyznaczenia Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy do przeprowadzenia wspólnego postępowania o udzielenie zamówienia na sukcesywną dostawę materiałów biurowych, piśmiennych i maszyn liczących, materiałów papierniczych do sprzętu drukującego i urządzeń kserograficznych, materiałów eksploatacyjnych i tonerów oraz dostawę druków dla potrzeb Urzędu Gminy Kobylnica oraz

pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Kobylnica na rok 2019 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: 1) w zakresie przedmiotu zamówienia informacji udzieli: Jolanta Guźniczak - Hendryk tel. 59 841 59 12, e-mail cuw@kobylnica.pl 2) w zakresie procedury: Katarzyna Chojnacka tel. 59 841-59-12 wew. 105, e-mail k.chojnacka@kobylnica.pl; cuw@kobylnica.pl

I. 1) NAZWA I ADRES: Centrum Usług Wspólnych , krajowy numer identyfikacyjny 365696881, ul. Wodna 20/2 , 76-251 Kobylnica, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 59 841 59 12, e-mail cuw@kobylnica.pl, faks 59 841 59 15.

Adres strony internetowej (URL): bip.cuwkobylnica.tensoft.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy z siedzibą przy ul. Wodnej 20/2, 76-251 Kobylnica- upoważniony Zamawiający odpowiedzialny jest za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania oraz do udzielenia zamówienia- podpisania umowy w imieniu i na rzecz Zamawiających wymienionych powyżej.

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

bip.cuwkobylnica.tensoft.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

bip.cuwkobylnica.tensoft.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty oraz innych dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania.

Adres:

sekretariat Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy ul. Wodna 20/2 76-251 Kobylnica

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:
(URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: „Sukcesywna dostawa druków dla potrzeb Urzędu Gminy Kobylnica oraz pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Kobylnica na rok 2019”

Numer referencyjny: CUW-DOR.271.19.2018

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Dostawy

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego

- określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: ROZDZIAŁ

3. SIWZ OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa druków dla potrzeb Urzędu Gminy Kobylnica oraz pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Kobylnica na rok 2019. 3.2 Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV 30.19.20.00-1 Wyroby biurowe CPV 22.00.00.00-0 - Druki i produkty podobne 3.3 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę do: 1) Urzędu Gminy Kobylnica - adres: Główna 20, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 842 90 70, email: kobylnica@kobylnica.pl, w tym również Straż Gminna w Kobylnicy – adres: ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 841 07 55, email: sg@kobylnica.pl 2) Centrum Usług Wspólnych - adres: ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 841 59 12, email: cuw@kobylnica.pl 3) Ośrodka Pomocy Społecznej - adres: ul. Wodna 20/3, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 842 99 75, email: ops@opskobylnica.pl 4) Szkoły Podstawowej w Kwakowie - adres: ul. Słupska 5, 76-251 Kwakowo, telefon: (59) 846 20 80, email: sekretariat@sp-kwakowo.pl 5) Szkoły Podstawowej w Kończewie - adres:

ul. Szkolna 1, 76-251 Kończewo, telefon: (59) 846 23 85, email: spkonczewo@kobylnica.pl 6) Szkoły Podstawowej w Słonowicach - adres: Słonowice 4, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 846 27 59, email: spslonowice@kobylnica.pl 7) Szkoły Podstawowej w Sycewicach - adres: ul. Szkolna 1, 76-251 Sycewice, telefon: (59) 811 14 21, email: gims@wp.pl 8) Szkoły Podstawowej w Kobylnicy - adres: ul. Główna 63, 76-251 Kobylnica, telefon: (59) 841 52 12, email: sekretariat@spkobylnica.pl 3.4

Wymagania dotyczące realizacji sukcesywnej dostawy druków do Urzędu Gminy Kobylnica oraz pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Kobylnica a) Zakres ilościowy i rodzajowy oraz wymagania dotyczące przedmiotu dostawy wskazano szacunkowo na podstawie prognozowanego zapotrzebowania na rok 2019 w Załączniku Nr 2 do SIWZ b) Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnego zakresu ilościowego i asortymentowego dostawy do 50 % wartości zamówienia wskazanego w Załączniku Nr 2 do SIWZ z zachowaniem cen jednostkowych. Określone w Załączniku Nr 2 do SIWZ ilości poszczególnych asortymentów stanowiących przedmiot dostawy są szacowanymi wielkościami zamówienia i jako takie nie mogą być podstawą do roszczeń ze strony Wykonawcy, co do ilości faktycznie zamawianych materiałów przez Zamawiającego w toku realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, c) Druki muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz wysokiej jakości zgodnie z potrzebami Zamawiającego, d) Warunki realizacji zamówienia: Przedmiot dostawy będzie realizowany sukcesywnie w okresie realizacji umowy w postaci dostaw częściowych wraz z transportem i rozładunkiem na terenie Gminy Kobylnica. Miejsce dostawy każdorazowo wskazane będzie w zleceniu przesłanym do Wykonawcy (zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do projektu umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ) faxem lub pocztą elektroniczną Wykonawca dostarczy zamówione artykuły (dostawę częściową) w terminie maksymalnie do 3 dni roboczych licząc od dnia złożenia zlecenia wykonania dostawy częściowej - zgodnie z terminem podanym przez Wykonawcę w formularza oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ, uwaga: Termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić Zamawiającemu (faksem lub drogą elektroniczną) fakt otrzymania zlecenia w dniu jego przekazania, e) Dostawy odbywać się będą w dni robocze w tym: do Urzędu Gminy: w poniedziałek w godzinach od 09:00 do 16:00, od wtorku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00 do pozostałych jednostek organizacyjnych: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00 Jeżeli termin dostawy przypadnie w dniu wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie, f) W przypadku stwierdzenia wad lub braku towaru Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wskutek pisemnej reklamacji płatnika (faks, e-mail) towaru wolnego od wad lub towaru brakującego, niezwłocznie, tj. maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji. Wykonawca zobowiązany będzie potwierdzić płatnikowi (faksem lub drogą elektroniczną) fakt otrzymania wyżej wymienionego zgłoszenia w dniu jego przekazania, g) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować wartościowo i ilościowo limity

zrealizowane przez Urząd Gminy i jednostki organizacyjne. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania analitycznego zestawienia w terminie do 15 każdego miesiąca. Zestawienie zawierające dane dotyczące bieżącej realizacji umowy będzie składane w formie pisemnej oraz elektronicznej poszczególnym płatnikom. 3.5 Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy określone są w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.

II.5) Główny kod CPV: 30192000-1

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
22000000-0

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* zakończenia:

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
		2019-01-01	2019-12-31

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Nie Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

Wykonawca nie składa oświadczeń lub dokumentów.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawca nie składa oświadczeń lub dokumentów.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

1. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej bip.cuwkobylnica.tensoft.pl informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. 2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, sporządzonego według Załącznika Nr 4 do SIWZ, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - (grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, to przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę). 3. Inne dokumenty: 1) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje ustanowiony pełnomocnik, 2) w przypadku ustanowienia pełnomocnika do pełnomocnictwa należy dołączyć dokument, z którego wynikają zasady reprezentacji obowiązujące u danego Wykonawcy. 3) formularz oferty oraz formularz cenowy

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Nie

Informacja na temat wadium

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu
(*przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne*)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych

w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
cena	60,00
termin dostawy	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych umową zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej. 2. Zmiana postanowień zawartej umowy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy oraz Strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.: 1) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, 2) zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji zamówienia, na zasobach których Wykonawca opierał się wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że spełnione są warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, 3) zmiany są konieczne w związku ze zmianą przepisów prawa mających związek z realizacją Umowy, 4) zmiany dotyczą terminów płatności i sposobu rozliczenia, 5) w przypadku wystąpienia innych przeszkód uniemożliwiających wykonanie umowy, 6) w przypadku zlecenia wykonania dostaw w trybie art. 144 ust. 1 pkt 6 PZP, 7) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e) PZP. 3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2018-12-04, godzina: 09:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy ul. Wodna 20/2 76 - 251 Kobylnica tel.: 59 841-59-12 faks: 59 841-59-15 e-mail: cuw@kobylnica.pl; bip.cuwkobylnica.tensoft.pl, 2) Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Kobylnica, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem e-mail: j.mielczarek@kobylnica.eu, tel. 59 842 90 70 w. 259/ , 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę druków dla potrzeb Urzędu Gminy Kobylnica oraz pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Kobylnica na rok 2019 nr referencyjny: CUW-DOR.271.19.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz obowiązkami ciążącymi na zamawiającym, a wynikającymi z przepisów prawa, 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” oraz podmioty świadczące obsługę w tym prawną

na rzecz Zamawiającego, 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, do czasu zakończenia procesu o udzielenie zamówieni, czas realizacji zamówienia i obowiązującego nas okresu archiwizacji, 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych może być odrzucenie oferty, 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, 8) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych , c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO , d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, 9) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 2. Informujemy również, że: Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

ZALĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH