

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy**

ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica

NIP: 839-31-87-470

tel. 59 841-59-12 fax. 59 841-59-15, e-mail: [cuw@kobylnica.pl](mailto:cuw@kobylnica.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.:

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych, chodników,  
parkingów oraz zatok autobusowych na terenie  
Gminy Kobylnica w latach 2019 – 2021”**

Komisja przetargowa:

1. Zdzisław Lesiecki -
2. Agnieszka Skwira -
3. Dorota Miedzińska -
4. Bożena Szyszko -

SPORZĄDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ:

Kobylnica, dnia 15.10.2019r.

**SPIS TREŚCI:**

ROZDZIAŁ 1	Nazwa i adres Zamawiającego	3
ROZDZIAŁ 2	Tryb udzielenia zamówienia	3
ROZDZIAŁ 3	Opis przedmiotu zamówienia	3
ROZDZIAŁ 4	Zamówienia częściowe i oferty wariantowe.	7
ROZDZIAŁ 5	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	8
ROZDZIAŁ 6	Finansowanie zamówienia.	8
ROZDZIAŁ 7	Termin wykonania zamówienia	8
ROZDZIAŁ 8	Warunki udziału w postępowaniu oraz	8
ROZDZIAŁ 9	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	10
ROZDZIAŁ 10	Podwykonawcy	14
ROZDZIAŁ 11	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	14
ROZDZIAŁ 12	Wymagania dotyczące wadium	15
ROZDZIAŁ 13	Termin związania ofertą	16
ROZDZIAŁ 14	Opis sposobu przygotowywania ofert.	17
ROZDZIAŁ 15	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	18
ROZDZIAŁ 16	Opis sposobu obliczenia ceny	18
ROZDZIAŁ 17	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	20
ROZDZIAŁ 18	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	21
ROZDZIAŁ 19	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	22
ROZDZIAŁ 20	Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego	22
ROZDZIAŁ 21	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	22
ROZDZIAŁ 22	Ochrona danych (RODO)	23

**ZAŁĄCZNIKI:**

1.	Formularz oferty
2.	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3.	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4.	Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5.	Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
6.	Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia
7.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
8.	Wzór umowy
9.	Wykaz dróg i powierzchni do odśnieżania
10.	Standardy utrzymania zimowego utrzymania dróg (ZUD)
11.	Definicja drogi klasy Z
12.	Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

## **ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa Zamawiającego - Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy

Adres Zamawiającego - ul. Wodna 20/2, 76 - 251 Kobylnica

NIP - 839-31-87-470

REGON - 365-69-68-81

Numer telefonu - (59) 841-59-12

Numer faksu - (59) 841-59-15

Adres email - [cuw@kobylnica.pl](mailto:cuw@kobylnica.pl)

Adres strony internetowej- [www.bip.cuwkobylnica.tensoft.pl](http://www.bip.cuwkobylnica.tensoft.pl)

Osoba do kontaktu: Agnieszka Skwira – stanowisko ds. zamówień publicznych

### **Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu:**

- drogą elektroniczną w BZP pod numerem:
- oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego
- na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.cuwkobylnica.tensoft.pl](http://www.bip.cuwkobylnica.tensoft.pl)

## **ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

2.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 221.000 euro, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”, prowadzone jest w procedurze krajowej, w trybie przetargu nieograniczonego **bez możliwości składania ofert częściowych**.

2.2 Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zastosuje tzw. procedurę odwróconą tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.3 W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej „SIWZ” stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz przywołane w SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Ilekróć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) **odśnieżaniu** - należy przez to rozumieć usuwanie opadu śniegu i błota pośniegowego zalegającego na całej szerokości jezdni, skrzyżowań, rozjazdów, wysepek przystankowych, zatok autobusowych, miejsc służących do zawracania autobusów szkolnych, parkingów oraz chodników,
- 2) **likwidacji śliskości zimowej** – należy przez to rozumieć usuwanie z nawierzchni dróg, chodników, parkingów, zatok autobusowych - lodu lub zlodowaciałego śniegu poprzez posypanie odpowiednio zroszoną solą, piaskiem lub mieszanką piaskowo – solną,
- 3) **gołoledzi** – należy przez to rozumieć ciekłą warstwę lodu grubości do 1 mm powstałą na skutek opadu na nawierzchnię o temperaturze ujemnej mgły roszącej, mżawki lub deszczu,

- 4) **Iodowicy** – należy przez to rozumieć warstwę lodu powstałą z zamrznięcia nieusuniętej z nawierzchni wody powstałej ze stopniałego śniegu bądź z opadu deszczu,
  - 5) **ZUD - standardach zimowego utrzymania dróg** – należy przez to rozumieć zakres i terminy odśnieżania i usuwania śliskości oraz wykonywania innych zabiegów utrzymaniowych dla zapewnienia przejezdności drogi
- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa, która obejmuje **zimowe utrzymanie dróg gminnych, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych na terenie Gminy Kobylnica w latach 2019 – 2021.**
- Zakres usługi obejmuje 2 (dwa) sezony zimowe tj. 2019/2020 i 2020/2021, a za sezon zimowy przyjmujemy termin umowny w miesiącach od listopada do marca, z zastrzeżeniem możliwości zmiany (wydłużenia lub skrócenia) w zależności od występujących warunków atmosferycznych.**
- 3.2 Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- | <u>Kod CPV</u> | <u>opis</u>              |
|----------------|--------------------------|
| 90620000 – 9   | usługi odśnieżania       |
| 90630000 – 2   | usługi usuwania oblodzeń |
- 3.3 Usługa będzie realizowana przez wszystkie dni tygodnia, od poniedziałku do niedzieli (w tym święta) przez 24 godziny na dobę i obejmuje w szczególności:
- 1) Odśnieżanie całej szerokości jezdni, skrzyżowań, rozjazdów, przejść dla pieszych z wyspami dzielącymi, wysepki przystankowych, zatok autobusowych, miejsc służących do zawracania autobusów szkolnych, parkingów oraz chodników (pługiem lekkim).

**UWAGA:**

- a) Przy odśnieżaniu skrzyżowań należy zwrócić uwagę na usunięcie śniegu ze środka skrzyżowania.
- b) Przejścia dla pieszych z wyspami dzielącymi, które zostały zasypane śniegiem w wyniku odśnieżania dróg należy oczyścić ręcznie.
- 2) Likwidację śliskości zimowej poprzez:
  - a) posypanie nawierzchni dróg w miejscach wyznaczonych (skrzyżowania, odcinki o pochyleniu pow. 4%, odcinki jezdni wzdłuż przystanków autobusowych) - standard III ZUD oraz w miejscach decydujących o możliwości ruchu – standard IV ZUD, mieszanką piaskowo – solną o stężeniu 20%,
  - b) posypanie nawierzchni dróg na całej długości solą zroszoną – tylko drogi utrzymywane w II standardzie ZUD,
  - c) odśnieżenie i posypanie piaskiem nawierzchni dróg z kostki betonowej, dróg z betonu, chodników, parkingów, zatok autobusowych.
- 3) Ładunek, transport i rozładunek śniegu na terenie Gminy Kobylnica:

**UWAGA:**

- a) przedstawiciel Zamawiającego powiadomi Wykonawcę (telefonicznie lub faksem) o konieczności usunięcia śniegu,
- b) miejsce składowania śniegu (w odległości do 3 km od miejsca ładunku) każdorazowo wskaże przedstawiciel Zamawiającego.
- 4) Zakup i magazynowanie materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.
- 5) Przygotowanie we własnym zakresie mieszanki piaskowo – solnej stosowanej do łagodzenia śliskości zimowej leży po stronie Wykonawcy.

- 6) Zapewnienie sprzętu i wyposażenia niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy leży po stronie Wykonawcy.
  - 7) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dziennych raportów wykonanych usług poszczególnym sprzętem (również odśnieżania ręcznego).
  - 8) Wyznaczenie stanowiska Dyspozytora i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w łączność telefoniczną leży po stronie Wykonawcy. Stanowisko będzie czynne przez całą dobę, z bezpośrednią łącznością telefoniczną.
- 3.4 Wykaz dróg, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych z podziałem na poszczególne standardy zimowego utrzymania dróg wraz z określeniem ich długości stanowi Załącznik Nr 9 do SIWZ. Dane zawarte w Załączniku nr 9 mają charakter informacyjny a pracownik Zamawiającego każdorazowo, przed przystąpieniem do prac określi zakres wykonania prac na podstawie panujących warunków atmosferycznych.

**UWAGA:**

Wykonawca zobowiązuje się do doraźnego odśnieżania lub likwidowania gołoledzi na drogach gminnych nieujętych w wykazie stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ, na odrębne wezwanie Zamawiającego w ramach łączącej umowy.

- 3.5 Szczegółowy zakres zimowego utrzymania dróg gminnych określają standardy zimowego utrzymania dróg gminnych - Załącznik Nr 10 do SIWZ.
- 3.6 Przewidywany dla **jednego sezonu zimowego** obmiar pracy jednostki sprzętu wynosi dla:
- 1) odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu soli, załadunku i rozsypania przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 2,5 m<sup>3</sup> – **45 godz.**
  - 2) odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu mieszanki solno - piaskowej 20%, załadunku i rozsypania przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami pojemności nie mniejszej niż 2,5 m<sup>3</sup> – **100 godz.**
  - 3) odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu piasku, załadunku i rozsypania przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 2,5 m<sup>3</sup> – **180 godz.**
  - 4) odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu soli, załadunku i rozsypania przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 4 m<sup>3</sup> oraz z możliwością zraszania solanką – **180 godz.**
  - 5) odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu mieszanki solno-piaskowej 20%, załadunku i rozsypania przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton z pługiem czołowym lub bocznym o szerokości nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 4 m<sup>3</sup> oraz z możliwością zraszania solanką – **50 godz.**
  - 6) odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu piasku, załadunku i rozsypania przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton z pługiem czołowym lub bocznym o szerokości nie mniejszej niż 2 m oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 4 m<sup>3</sup> oraz z możliwością zraszania solanką – **180 godz.**
  - 7) odśnieżania przy użyciu ciągnika o mocy min. 80 KM z pługiem czołowym o szerokości nie mniejszej niż 2 m – **90 godz.**
  - 8) odśnieżania przy użyciu ładowarko – spycharki z pługiem czołowym o szerokości nie mniejszej niż 2 m o pojemności łyżki min. 1,3 m<sup>3</sup> – **200 godz.**

- 9) odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu mieszanki solno - piaskowej 20%, załadunku i rozsypania przy użyciu ciągnika lub zamiennie koparki lub samochodu o gabarytach i ciężarze pozwalającym na zimowe utrzymanie chodników o szerokości do 1,5 m wyposażonego w pług czołowy oraz solarko – piaskarkę – **50 godz.**
- 10) odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu piasku, załadunek i rozsypanie przy użyciu ciągnika lub zamiennie koparki lub samochodu o gabarytach i ciężarze pozwalającym na zimowe utrzymanie chodników o szer. do 1,5 m wyposażonego w pług czołowy oraz solarko – piaskarkę – **180 godz.**
- 11) transportu śniegu przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton – **20 godz.**
- 12) transportu śniegu przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton – **20 godz.**
- 13) załadunku śniegu przy użyciu ładowarko – spycharki z pługiem czołowym o szerokości nie mniejszej niż 2 m i o pojemności łyżki min. 1,3 m<sup>3</sup> – **20 godz.**
- 14) odśnieżanie ręczne (roboczegodzina) - **700 godz.**

**3.7 Podane ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu w zakresie ilości wskazanych w obmiarze ust. 3.6) na etapie realizacji zamówienia na podstawie warunków atmosferycznych – w przypadku zmniejszenia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego, natomiast w przypadku zwiększenia – przy rozliczeniu obowiązują ceny zawarte w ofercie Wykonawcy.**

**Obmiar stanowi podstawę obliczeń wartości zamówienia do oceny ofert w celu wyłonienia Wykonawcy usługi.**

- 3.8 Wykonawca jest zobowiązany w terminie **nie później niż 1 godziny** od wezwania przekazanego telefonicznie albo w innym terminie wskazanym w drodze telefonicznej przez przedstawiciela Zamawiającego do wprowadzenia niezbędnej ilości sprzętu potrzebnego do realizacji usługi w przypadku wystąpienia opadów śniegu i śliskości zimowej.
- 3.9 **Maksymalny czas usuwania skutków opadu i likwidacji śliskości** określono w Załączniku Nr 10 do SIWZ, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy. Kolejność podjęcia tych działań w danej miejscowości każdorazowo będzie uzgadniana z Zamawiającym.
- 3.10 **Maksymalny czas na rozpoczęcie działań związanych z załadunkiem, transportem i wywozem śniegu** określa się na 24 godziny od wezwania przekazanego telefonicznie lub faksem.
- 3.11 Wykonawca zobowiązany jest zorganizować pracę tak, aby nie wywoływała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla osób trzecich, w tym innych użytkowników dróg i chodników.
- 3.12 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z jego winy wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w okresie obowiązywania umowy.
- 3.13 W przypadku szkody wywołanej w trakcie wykonywania usługi związanej z realizacją przedmiotu Umowy, Wykonawca samodzielnie – bez wezwania – dokona likwidacji szkody i pokryje ewentualne koszty z nią związane, informując o tym fakcie Zamawiającego.
- 3.14 W toku realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania Zamawiający rozliczać się będzie z Wykonawcą w okresach miesięcznych za faktycznie wykonane usługi, w oparciu o potwierdzone raporty pracy sprzętu, według cen jednostkowych zadeklarowanych w złożonej ofercie.

**UWAGA:**

- a) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonaną pracę od momentu dojazdu Wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
  - b) Koszt dojazdu/powrotu Wykonawcy do/z miejsca wykonania zadania leży po stronie Wykonawcy.
- 3.15 Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli prawidłowości wykonywania usługi, w tym w miejscach realizacji. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub warunkami łączącej umowy oraz SIWZ, Zamawiający może odmówić zapłaty należnego wynagrodzenia i żądać jej ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć karę umowną.
- 3.16 Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia Umowy.
- 3.17 Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 8 do SIWZ.
- 3.18 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę i wynagrodzenie**
- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy i Podwykonawców przez cały okres obowiązywania umowy zatrudnienia na umowę o pracę minimum **4** (czterech) osób wykonujących następujące czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:
    - a) 2 (dwóch) kierowców samochodu ciężarowego,
    - b) 2 (dwóch) kierowców ciągnika,o ile mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”. Osoby te będą otrzymywać wynagrodzenie co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem Umowy do przekazania wykazu w/w osób, który stanowi **Załącznik nr 12 do SIWZ** stanowiący załącznik nr 3 do Umowy oraz dołączyć:
    - a) oświadczenie każdej z tych osób, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu niezbędnym dla realizacji niniejszej usługi,
    - b) oświadczenie Wykonawcy potwierdzającym zatrudnienie osób na umowę o pracę oraz że otrzymują co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę.
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się aktualizacji ww. wykazu osób wraz z oświadczeniami wymienionymi w pkt 2).
  - 4) Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę faktu zatrudnienia osób na umowę o pracę oraz że otrzymują za co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę.
  - 5) Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia powinien zatrudniać osoby, których dane osobowe ma prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów oraz które wyrażą zgodę na dostęp przez Zamawiającego do ich danych osobowych. Osoby, które takiej zgody nie wyrażają nie mogą brać udziału w realizacji zamówienia.

**ROZDZIAŁ 4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE I OFERTY WARIANTOWE**

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu świadczenia robót stanowiących przedmiot zamówienia, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ 6. FINANSOWANIE ZAMÓWIENIA**

6.1 Przedmiot zamówienia jest finansowany z budżetu Gminy Kobylnica- Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy.

6.2 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

7.1 Przedmiot Umowy będzie realizowany przez 2 sezony zimowe tj. 2019/2020 i 2020/2021.

7.2 Termin wykonania przedmiotu Umowy ustala się **od dnia podpisania Umowy do 31.10.2021 r.**

## **ROZDZIAŁ 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- 1) art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp,
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp:

- Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczególnych warunków;

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł (*słownie: pięćset tysięcy złotych*);



3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże w okresie ostatnich trzech lat wykonał lub wykonuje:
- co najmniej 1 (jedną) usługę w zakresie zimowego utrzymania dróg, w tym dróg klasy „Z” za kwotę brutto nie mniejszą niż **800 000,00 zł** lub
  - co najmniej 2 (dwie) usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg, w tym dróg klasy „Z” za łączną kwotę nie mniejszą niż **800 000,00 zł**, z tym że przez jedną usługę rozumie się usługę wykonaną lub wykonywaną na podstawie jednej umowy,
- b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował sprzętem technicznym do wykonania zamówienia w ilości:
- co najmniej 3 samochodami ciężarowymi o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 2,5 m<sup>3</sup>,
  - co najmniej 3 samochodami ciężarowymi o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 4 m<sup>3</sup> oraz z możliwością zraszania solanką,
  - co najmniej 4 ciągnikami o mocy min. 80 KM z pługiem czołowym o szerokości nie mniejszej niż 2 m,
  - co najmniej 5 ładowarko – spycharkami z pługiem czołowym o szerokości nie mniejszej niż 2 m i o pojemności łyżki min. 1,3 m<sup>3</sup>,
  - co najmniej 1 ciągnikiem lub zamiennie koparką lub samochodem o gabarytach i ciężarze pozwalającym na zimowe utrzymanie chodników o szerokości do 1,5 m wyposażonym w pług czołowy oraz solarko–piaskarkę.

Wyżej wymienione ilości sprzętu są ilościami minimalnymi. Faktyczna ilość sprzętu, jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb tak, aby przedmiot zamówienia był należycie wykonany.

Samochody/pojazdy powinny spełniać normy dopuszczalnej przepisami emisji spalin.

Zamawiający wymaga by w pojazdach używanych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zainstalował urządzenie GPS oraz na każde żądanie Zamawiającego okazywał generowane zestawienia i raporty ułatwiające rozliczanie zamówienia o faktycznie wykonane km na wyznaczonych przez Zamawiającego trasach.

- 8.3 Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.
- 8.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując umowę będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Umowy.
- 8.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy ustawy PZP i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców każdy z osobna musi spełnić warunek w zakresie braku podstaw wykluczenia.
- 8.6 Żaden z podmiotów występujących wspólnie ani żaden wykonawca udostępniający potencjał – nie mogą podlegać wykluczeniu zgodnie z ust. 8.1.

- 8.7 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.8 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 8.9 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 8.10 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia.
- 8.11 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **ROZDZIAŁ 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- 9.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 24aa ustawy Pzp w tzw. procedurze odwróconej tzn. ze Zamawiający najpierw dokonana oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2 Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert:
- 1) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału, sporządzone według **Załącznik Nr 2 do SIWZ** - oryginał,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone według **Załącznika Nr 3 do SIWZ** - oryginał,  
**UWAGA:** Oświadczenia wskazane w pkt 1) i 2) będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
**Oświadczenia składają również Podwykonawcy (jeśli dotyczy).**
  - 3) Formularz oferty sporządzony zgodnie z **Załącznikiem Nr 1 do SIWZ** - oryginał,
  - 4) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje ustanowiony pełnomocnik, w przypadku ustanowienia pełnomocnika - do pełnomocnictwa należy dołączyć dokument, z którego wynikają zasady reprezentacji obowiązujące u danego Wykonawcy; pełnomocnictwo winno być w oryginale podpisane przez Wykonawcę lub potwierdzone przez notariusza,
  - 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia sporządzone według **Załącznika Nr 7 do SIWZ** - oryginał,

- 6) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, jeżeli jest złożone w innej formie niż w pieniądzu (jeśli w pieniądzu dokument potwierdzający dokonanie przelewu),
- 7) opłacona polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia wskazane w ROZDZIALE 8, 8.2 pkt 2) wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki, jeśli nie wynika to bezpośrednio z treści dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona.

### **9.3 Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia**

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Oświadczenia, o których mowa w 9.2 pkt 1) i 2) tj. **Załącznik Nr 2 i Nr 3 do SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9.4 Każdy Wykonawca, w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP**, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej według **Załącznika Nr 4 do SIWZ**.

- 1) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 3) Oświadczenie składa się w oryginale.

9.5 Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie spełnienia:

- 1) kryterium „aspekt środowiskowy” opisane w ROZDZIALE 17, 17.5 SIWZ - w formularzu oferty Wykonawca oświadcza, że przy realizacji zamówienia wykorzysta samochody przystosowane do zimowego utrzymania dróg gminnych, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych na terenie Gminy Kobylnica spełniające normę emisji spalin minimum EURO 5 lub równoważne.

Sposób dokumentowania: Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia dokumentów potwierdzających, że podane samochody spełniają normę emisji spalin minimum EURO 5 lub równoważną.

- 2) kryterium „aspekt społeczny” opisane w pkt 17.6 SIWZ - w formularzu oferty Wykonawca oświadczy, że do realizacji zamówienia skieruje pracowników zatrudnionych na umowę o pracę i za co najmniej minimalnym wynagrodzeniem za pracę.

Sposób dokumentowania: Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przekazania wykazu osób stanowiący **Załącznik nr 12 do SIWZ** wraz z:

- oświadczeniem tych osób, że wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu niezbędnym dla realizacji niniejszej usługi – w oryginale.

3) w zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - sporządzonego według **Załącznika Nr 5 do SIWZ** na spełnienie warunku opisanego w ROZDZIALE 8, 8.2 pkt 3 lit. a) SIWZ,

- b) wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia dostępnego Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, sporządzonego według **Załącznika Nr 6 do SIWZ**, na spełnienia warunku opisanego w ROZDZIALE 8, 8.2 pkt 3 lit. b) SIWZ,

4) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.6 W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi będące przedmiotem zamówienia zostały wcześniej wykonane w zakresie wskazanym w ROZDZIALE 3 Opis przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w 9.5 pkt 3 lit. a) SIWZ.

9.7 W razie konieczności, gdy dokumenty o których mowa w 9.5 budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były

lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

9.8 Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w 9.5 pkt 4 lit. a) i b) w odniesieniu do podmiotów, na których zdolnościach polega oraz odnośnie Podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia.

**Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

- 9.9 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 9.5 pkt 4) lit a) i b) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz że nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie w właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.10 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11 Dokumenty, inne niż oświadczenia, załączniki do SIWZ i Umowy, ewentualnie pełnomocnictwa mogą być składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.12 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.13 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.15 Dla zapewnienia odpowiedniego przepisu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **ROZDZIAŁ 10 PODWYKONAWCY**

- 10.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 10.2 Zamawiający żąda wskazania na etapie ofertowania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Powyższe dane należy wpisać w Formularzu oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 10.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.4 Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia, o którym mowa w ROZDZIALE 9, p.2 pkt 1) i 2) wobec tego Podwykonawcy.
- 10.5 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec wskazanego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę kolejnym lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 10.6 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

## **ROZDZIAŁ 11 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 11.1 Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej faksem lub pocztą elektroniczną na adres: [a.skwira@kobylnica.pl](mailto:a.skwira@kobylnica.pl) lub [cuw@kobylnica.pl](mailto:cuw@kobylnica.pl) z wyłączeniem oferty i załączników do oferty i po złożeniu oferty oraz składanych na wezwanie Zamawiającego.
- 11.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail wskazany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
- 11.3 Wyjaśnienie treści SIWZ:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
  - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w 11.3 pkt 1) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

- 3) Zamawiający prześle treść zapytań wraz z odpowiedziami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ,
- 4) Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono SIWZ tj. **www.bip.cuwkobylnica.tensoft.pl** w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ,
- 5) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1).

11.4 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia:

**Zdzisław Lesiecki** tel. 601 950 844, e-mail z.lesiecki@kobylnica.eu; cuw@kobylnica.pl

- 2) w zakresie procedury:

**Agnieszka Skwira** tel. (59) 841 59 20 wew.105, e-mail: a.skwira@kobylnica.pl; cuw@kobylnica.pl

## **ROZDZIAŁ 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

12.1 Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązanych jest wnieść wadium w wysokości **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

12.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – na rachunek bankowy nr **67 9317 0002 0090 0735 2000 0150 w Banku Spółdzielczym z tytułem przelewu: „Wadium do przetargu na ZUD na lata 2019-2021”**
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. ustawa o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310,836 i 1572).

12.3 Skuteczne wniesione wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanego w 12.2 pkt 1.

12.4 W przypadku wnoszenia wadium:

- 1) w pieniądzu, przelewem Wykonawca winien dołączyć do oferty dokument potwierdzający wniesienie wadium,
- 2) w pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

12.5 Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

12.6 Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy PZP, w szczególności określać bezwarunkową, nieodwołalną możliwość ściągnięcia go na pierwsze żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46

ust. 4a i 5 ustawy PZP oraz musi zawierać następujące elementy: określenie terminu, nie krótszego niż termin związania ofertą, kwotę poręczenia lub gwarancji, wskazanie gwaranta lub poręczyciela, wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji (Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy).

Wadium nie może mieć zapisów ograniczających możliwość ściągnięcia wadium.

Dokument powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

- 12.7 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem 12.8.
- 12.8 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.9 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.10 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.11 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia o której mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli dotyczy),
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.14 Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli po terminie składania ofert lub jeśli zostało wnieśli w sposób nieprawidłowy.

### **ROZDZIAŁ 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 13.4 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed



upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

- 14.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 14.3 Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.4 Ofertę należy sporządzić według Formularza oferty stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ** oraz załączyć dokumenty, o których mowa w ROZDZIALE 9, 9.2 SIWZ.
- 14.5 Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne umocowanie innych osób do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza.
- 14.6 Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie. Kopie dokumentów winny być czytelne.
- 14.7 Poprawki powinny być naniesione czytelnie, przez skreślenie. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.8 Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych opakowaniach, zamkniętych i nienaruszonych. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być opisana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

##### **OFERTA NA PRZETARG**

**Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy**

**Ul. Wodna 20/2 76-251 Kobylnica**

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych na terenie Gminy Kobylnica w latach 2019 – 2021”**

**CUW.DOR.271.13.2019**

**Nie otwierać przed dniem 25.10.2019r. godz.10:15**

**Dodatkowo opakowanie wewnętrzne powinno być oznakowane nazwą i adresem Wykonawcy.**

- 14.9 Ofertę można złożyć osobiście albo za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora pocztowego lub poczty kurierskiej.
- 14.10 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że powiadomi o tym pisemnie Zamawiającego. Przy wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty obowiązują takie same zasady jak przy składaniu ofert oraz dodatkowo należy odpowiednio oznakować opakowania i dopiskiem „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 14.11 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na opakowaniu zewnętrznym.

- 14.12 Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 14.13 Jeżeli informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien wyraźnie zastrzec ten fakt w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone miejsca oraz wykazać, iż faktycznie informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.14 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 14.15 W przypadku nieoznaczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ 15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy **pokój nr 10 I-piętro** do dnia **25.10.2019 roku do godz. 10:00.**  
**O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.**
- 15.2 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie.
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w **pok. Nr 3** w dniu **25.10.2019 roku o godz. 10:15.**
- 15.4 Otwarcie ofert jest jawne.

## **ROZDZIAŁ 16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 16.1 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w Formularzu oferty (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**) cenę za realizację całego zamówienia przez okres 2 (dwóch) sezonów zimowych wraz ze wskazaniem w formularzu cen jednostkowych - ryczałtowych cen jednostkowych netto za:
- 1) jedną godzinę odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu soli - załadunek i rozsypanie przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 2,5 m<sup>3</sup> – **C<sub>1</sub>**
  - 2) jedną godzinę odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu mieszanki solno-piaskowej 20% - załadunek i rozsypanie przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami pojemności nie mniejszej niż 2,5 m<sup>3</sup> – **C<sub>2</sub>**
  - 3) jedną godzinę odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu piasku - załadunek i rozsypanie przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 2,5 m<sup>3</sup> – **C<sub>3</sub>**
  - 4) jedną godzinę odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu soli – załadunek i rozsypanie przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 4 m<sup>3</sup> oraz z możliwością zraszania solanką – **C<sub>4</sub>**
  - 5) jedną godzinę odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu mieszanki solno-piaskowej 20% - załadunek i rozsypanie przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 4 m<sup>3</sup> oraz z możliwością zraszania solanką – **C<sub>5</sub>**

- 6) jedną godzinę odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu piasku – załadunek i rozsypanie przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton z pługiem czołowym lub bocznym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) oraz z solarkami o pojemności nie mniejszej niż 4 m<sup>3</sup> oraz z możliwością zraszania solanką – **C<sub>6</sub>**
- 7) jedną godzinę odśnieżania przy użyciu ciągnika o mocy min. 80 KM z pługiem czołowym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) – **C<sub>7</sub>**
- 8) jedną godzinę odśnieżania przy użyciu ładowarko – spycharki z pługiem czołowym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) o pojemności łyżki min. 1,3 m<sup>3</sup> – **C<sub>8</sub>**
- 9) jedną godzinę odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu mieszanki solno - piaskowej 20% - załadunek i rozsypanie przy użyciu ciągnika lub zamiennie koparki lub samochodu o gabarytach i ciężarze pozwalającym na zimowe utrzymanie chodników o szer. do 1,5 m wyposażonego w pług czołowy oraz solarko – piaskarkę – **C<sub>9</sub>**
- 10) jedną godzinę odśnieżania, zwalczania śliskości przy użyciu piasku - załadunek i rozsypanie przy użyciu ciągnika lub zamiennie koparki lub samochodu o gabarytach i ciężarze pozwalającym na zimowe utrzymanie chodników o szer. do 1,5 m wyposażonego w pług czołowy oraz solarko – piaskarkę – **C<sub>10</sub>**
- 11) jedną godzinę transportu śniegu przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 4x4 o ładowności min. 8 ton – **C<sub>11</sub>**
- 12) jedną godzinę transportu śniegu przy użyciu samochodu ciężarowego o napędzie 6x6 o ładowności min. 13 ton – **C<sub>12</sub>**
- 13) jedną godzinę załadunku śniegu przy użyciu ładowarko – spycharki z pługiem czołowym (o szer. nie mniejszej niż 2 m) o pojemności łyżki min. 1,3 m<sup>3</sup> – **C<sub>13</sub>**
- 14) jedna roboczogodzina odśnieżania ręcznego – **C<sub>14</sub>**.

**Wartość oferty należy obliczyć według wskazań zawartych w Formularzu cen jednostkowych w Formularzy oferty.**

- 16.2 Kwotę podatku VAT należy określić w stawce obowiązującej na dzień składania ofert.
- 16.3 Ceny jednostkowe i cena oferty musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4 Zadeklarowane w ofercie ryczałtowe ceny jednostkowe netto stanowią podstawę do rozliczeń, obejmują wszystkie koszty i opłaty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy m.in. koszty dojazdu jednostek sprzętowych, wynagrodzenia za pracę ludzi związaną z ręcznym odśnieżaniem przejść dla pieszych i zasypanych w wyniku odśnieżania dróg i zjazdów, magazynowania soli oraz piasku, przygotowania mieszanki piaskowo – solnej oraz solanki i inne materiały i koszty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi, ewentualny udział Podwykonawców, rabaty, upusty, bonifikaty.
- 16.5 Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w **Załączniku Nr 1 do SIWZ** – Formularzu oferty. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 16.6 Sposób zapłaty i zasady rozliczania wynagrodzenia należnego Wykonawcy został określone w **Załączniku nr 8 do SIWZ Wzorce umowy**.

16.7 Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

16.8 Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe,
- 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

i niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ 17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

17.1 Zamawiający ustalił następujące kryteria oceny ofert:

- 1) **cena oferty „C”** - waga 60 %
- 2) **aspekt środowiskowy „Ś”** - waga 20 %
- 3) **aspekt społeczny „S”** - waga 20 %

17.2 Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

17.3 Ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$P = C + \dot{S} + S$$

Łączna liczba punktów „P” stanowi sumę uzyskaną w kryterium ceny oferty „C”, aspekt środowiskowy „Ś” i aspekt społeczny „S”.

17.4 **Kryterium cena „C”** badane będzie dla poszczególnych ofert na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę łącznej wartości brutto zamówienia według następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana badanej ofercie
- C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto oferty wśród badanych ofert
- C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

17.5 **Kryterium aspekt środowiskowy „Ś”** (mniejsza emisja spalin samochodów na poziomie określonym Europejskim standardem emisji spalin EURO 5 lub równoważnych) będzie rozpatrywane na podstawie liczby samochodów przewidzianych do **zimowego utrzymania dróg gminnych, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych na terenie Gminy Kobylnica**, wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty, spełniających normę emisji spalin na poziomie standardu EURO 5 lub równoważnych. Zamawiający przyzna ofertom punktację w tym kryterium zgodnie z poniższym zapisem:

- 20 pkt – gdy 4 samochody i więcej spełniają standardy normy Euro 5 lub równoważnych,
- 15 pkt – gdy 3 samochody spełniają standardy normy Euro 5 lub równoważnych,
- 10 pkt – gdy 2 samochody spełniają standardy normy Euro 5 lub równoważnych,
- 5 pkt – gdy 1 samochód spełnia standardy normy Euro 5 lub równoważnych,
- 0 pkt – gdy Wykonawca nie wskaże żadnej liczby samochodów.

Oferty, w których nie zostanie wskazana liczba samochodów wykorzystywanych do realizacji zamówienia przystosowanych do **zimowego utrzymania dróg gminnych, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych na terenie Gminy Kobylnica**, spełniających normę emisji spalin minimum EURO 5 lub równoważnych otrzymają w tym kryterium 0 pkt.

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 20 punktów.

17.6 W **kryterium aspekt społeczny „S”** będzie rozpatrywane na podstawie liczby dodatkowych pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, zadeklarowanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty, z zastrzeżeniem, że:

**UWAGA:** kryterium nie obejmuje osób wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia - ROZDZIAŁ 3 3.18 SIWZ, które Wykonawca ma obowiązek zatrudnić na umowę o pracę i otrzymują co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę.

Zamawiający przyzna w tym kryterium punktację:

- 4 osoby i więcej - 20 pkt
- 3 osoby - 15 pkt
- 2 osoba - 10 pkt
- 1 osoba – 5 pkt
- 0 osób - 0 pkt

Oferty, w których nie zostanie wskazana liczba osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na umowę o pracę otrzymają w tym kryterium 0 pkt.

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 20 punktów.

17.7 Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

17.8 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.9 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie wszystkich kryteriów uzyskała największą liczbę punktów.

17.10 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ 18 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

18.1 Zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 1 informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.

18.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w 18.1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie np. konsorcjum – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- 2) wykaz osób stanowiący **Załącznik nr 12** do SIWZ i załącznik nr 3 do Umowy,
- 3) dokumenty wymagane w ROZDZIALE 9, 9.5 SIWZ.

18.4 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

18.5 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w 18.4 SIWZ, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął

termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

- 18.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ 19 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ 20 WZÓR UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku Nr 8 do SIWZ.
- 20.2 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 20.3 Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany umowy zgodnie z postanowieniami wzoru umowy.

## **ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 21.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp i zostały zawarte w Dziale VI ustawy Pzp.
- 21.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
- 21.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 21.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu na adres wskazany w SIWZ. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.7 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom przysługuje oraz uczestnikom postępowania przysługuje odwołanie do sądu.

## **ROZDZIAŁ 22 OCHRONA DANYCH (RODO)**

22.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy ul. Wodna 20/2 76 - 251 Kobylnica tel.: 59 841-59-12 faks: 59 841-59-15 email: [cuw@kobylnica.pl](mailto:cuw@kobylnica.pl); [bip.cuwkobylnica.tensoft.pl](mailto:bip.cuwkobylnica.tensoft.pl),
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Kobylnica, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem e-mail: [j.mielczarek@kobylnica.eu](mailto:j.mielczarek@kobylnica.eu), tel. (59) 842 90 70 w. 259/ <sup>1</sup>,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługę pn. **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych, chodników, parkingów oraz zatok autobusowych na terenie gminy Kobylnica w latach 2019 – 2021”** oraz obowiązkami ciążącymi na Zamawiającym a wynikającymi z przepisów prawa,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp<sup>2</sup> oraz podmioty świadczące obsługę w tym prawna na rzecz Zamawiającego,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres:
  - 4 lat od dnia zakończenia przedmiotowego postępowania – dotyczy podmiotu ubiegającego się o udział w postępowaniu,
  - 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych może być odrzucenie oferty.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych <sup>2</sup>,

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 22.2 Informujemy również, że administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

---

<sup>3</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.