

Ogłoszenie nr 516251-N-2018 z dnia 2018-02-12 r.

**Centrum Usług Wspólnych : „KIEROWNIK PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” oraz SPECJALISTA D.S. MONITORINGU I EWALUACJI PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Tak

**Nazwa projektu lub programu**

projekt „SREBRNA SIEĆ” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Tak

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:** Zarządzenie Nr 21/2018, Wójta Gminy Kobylnica z dnia 24 stycznia 2018 roku, w sprawie wyznaczenia Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na KIEROWNIKA PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” oraz SPECJALISTY D.S. MONITORINGU I EWALUACJI PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz.1875 z późn.zm.) oraz art. 15 ust. 2 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: 1) w zakresie przedmiotu zamówienia informacji udzieli: Anna Łabik tel. 59 842-96-16, e-mail kierownik@opskobylnica.pl; cuw@kobylnica.pl 2) w zakresie procedury: Katarzyna Chojnacka tel. 59 841-59-12 wew. 120, e-mail k.chojnacka@kobylnica.pl; cuw@kobylnica.pl

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Centrum Usług Wspólnych , krajowy numer identyfikacyjny 365696881, ul. Wodna 20/2 , 76-251 Kobylnica, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 59 841 59 12, e-mail cuw@kobylnica.pl, faks 59 841 59 15.

Adres strony internetowej (URL): bip.cuwkobylnica.tensoft.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

#### **I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Tak

[bip.cuwkobylnica.tensoft.pl](http://bip.cuwkobylnica.tensoft.pl)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak

[bip.cuwkobylnica.tensoft.pl](http://bip.cuwkobylnica.tensoft.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty oraz innych dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania.

Adres:

sekretariat Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy ul. Wodna 20/2 76-251 Kobylnica

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:  
(URL)

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** „KIEROWNIK PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” oraz SPECJALISTA D.S. MONITORINGU I EWALUACJI PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”

**Numer referencyjny:** CUW-DOR.271.1.2018

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**  
wszystkich części

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: ROZDZIAŁ 3. SIWZ OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA KAŻDEGO ZADANIA 3.1** Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie projektem „Srebrna Sieć”. 3.2 „Srebrna Sieć” to projekt partnerski 11 podmiotów, umożliwiający 250 osobom niesamodzielnym, zagrożonym wykluczeniem społecznym i ubóstwem w wieku 60+ 168 kobiet, 72 mężczyzn oraz ich opiekunom faktycznym (140 osobom) dostęp do wysokiej jakości dopasowanych i zindywidualizowanych usług społecznych. W 8 gminach województwa pomorskiego powstanie zintegrowany lokalny system UO wykorzystujący nowoczesne, zdalne technologie oraz instrumenty animacji środowiskowej i promocji wolontariatu senioralnego. Funkcjonować będą Samopomocowe Grupy, Sąsiedzkie, Kluby Animacji, Punkty Usług Wzajemnych Wolontariat Senioralny. Zakres wsparcia wynikający z 390 Indywidualnych Ścieżek Reintegracji Seniorów (ISR) zostanie rozszerzony o profilaktykę zdrowotną i senioralną oraz szkolenia i zajęcia praktyczne dla opiekunów faktycznych. Projekt umożliwi Grupie Docelowej i opiekunom dostęp do wiedzy, umiejętności, świadczeń opiekuńczych- zdalne usługi opieki medycznej, rehabilitacja w domu i sąsiedzkie usługi opiekuńcze. Utworzona zostanie wypożyczalnia sprzętu i pomocy rehabilitacyjnej, która zaopatrywać będzie mniej sprawnych z Grupy Docelowej, podnosić ich standard życia. Aktywność środowiskowa 60+ wzmocniona; powstanie 8 Rad Seniorów (społeczne organy doradczo-konsultacyjne), które zapewnią wieloletnie, zaplanowane działania na rzecz swojego środowiska. Wieloletnie Plany Animacji 60+. Szerokie oddziaływanie projektu możliwe dzięki wewnętrznej i międzysektorowej współpracy partnerskiej 9 JST, 1 NGO, 1 instytucji rynku prac. Wszystkie działania projektu skoncentrowane na rozwoju usług i wsparciu społeczności w lokalnym środowisku. 3.4 Kod Wspólnego Słownika Zamówień: CPV 79420000-4 Usługi związane z zarządzaniem CPV 79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych 3.5 Przedmiot zamówienia został podzielony na Części/Zadania: 1) Część 1- Zadania Nr 1: pełnienie roli KIEROWNIKA PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, 2) Część 2- Zadania Nr 2: pełnienie roli SPECJALISTY D.S. MONITORINGU I EWALUACJI PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. 3.6 Część 1 zamówienia to świadczenie usługi polegające na zarządzaniu projektem na stanowisku Kierownika w projekcie „Srebrna Sieć” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego

Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 wniosek RPPM.06.02.02-22-0027/17. 3.7 Obowiązki Wykonawcy na stanowisku Kierownika projektu: 1) Osoba wskazana w ofercie będzie osobiście realizowała zadania z możliwością bieżącego bezpośredniego kontaktu z personelem projektu. Zarówno w biurze Partnera wiodącego oraz w miejscach, które będą wymagały osobistego zaangażowania Wykonawcy (nie dopuszcza się zarządzania wyłącznie na odległość w formie mailowej, telefonicznej). Współpraca ze specjalistą d.s. monitoringu i ewaluacji Projektu, Partnerami projektu, oraz kadrą wyznaczoną do realizacji zadań. 2) W szczególności do zakresu obowiązków Kierownika należeć będzie: a) planowanie działań w projekcie, b) nadzór nad realizacją zadań, c) prowadzenie dokumentacji niezbędnej dla prawidłowej realizacji projektu, d) bieżąca kontrola wydatków z budżetu projektu, e) prowadzenie działań promocyjnych projektu, f) nadzór na prawidłowym sporządzeniem wniosków o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, g) udział w przygotowaniu procedur odnośnie zamówień publicznych, h) zarządzanie danymi osobowymi osób uczestniczących w projekcie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. 3.8 Część 2 zamówienia to świadczenie usługi polegającej na zarządzaniu projektem na stanowisku Specjalista d.s. monitoringu i ewaluacji w projekcie „Srebrna Sieć” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. 3.9 Obowiązki Wykonawcy na stanowisku Specjalisty d.s. monitoringu i ewaluacji projektu: 1) Osoba wskazana w ofercie będzie osobiście realizowała zadania z możliwością bieżącego bezpośredniego kontaktu z personelem projektu w biurze Partnera wiodącego oraz w miejscach, które będą wymagały osobistego zaangażowania wykonawcy (nie dopuszcza się zarządzania na odległość wyłącznie w formie mailowej, telefonicznej). 2) W szczególności do zakresu obowiązków Specjalisty d.s. monitoringu i ewaluacji projektu należeć będzie: a) nadzór nad realizacją działań i osiągnięcia wskaźników, b) opracowywanie wniosków o płatność w systemie SL, c) prowadzenie dokumentacji niezbędnej dla prawidłowej realizacji projektu, d) prowadzenie bazy personelu oraz beneficjentów, e) monitorowanie i ocena wskaźnika produktu i rezultatu, f) opracowanie części merytorycznej i finansowej wniosków o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, g) udział w przygotowaniu procedur odnośnie zamówień publicznych, h) organizacja spotkań monitorująco- ewaluacyjnych, i) bieżąca współpraca z kierownikiem Projektu oraz Partnerami projektu, j) prowadzenie i nadzór nad bazą SL, k) prowadzenie monitoringu osiągniętych rezultatów. 3.10 Podstawą realizacji usług wchodzących w skład wyżej wymienionych części zamówienia są: - wniosek aplikacyjny projektu pn. „Srebrna Sieć” o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014- 2020 wraz z załącznikami (w przypadku wprowadzenia zmian w umowie o dofinansowanie Wykonawcę zobowiązuje stosowanie się do zaakceptowanej przez IP wersji umowy o dofinansowanie). 3.11 Zamówienie będzie realizowane w okresie od 1 kwietnia 2018 r. do 31 grudnia 2020 r. na podstawie umowy cywilno- prawnej (osoba fizyczna – umowa zlecenie, osoba prawna/firma-

rachunek/faktura).

**II.5) Główny kod CPV:** 79420000-4

**Dodatkowe kody CPV:**

Kod CPV
79421000-1

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT: 187804,87

Waluta:

pln

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: *lub* dniach:

*lub*

**data rozpoczęcia:** *lub* **zakończenia:**

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
		2018-04-01	2020-12-31

**II.9) Informacje dodatkowe:**

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków.

Informacje dodatkowe

### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków.

Informacje dodatkowe

### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: Dla Części/Zadania nr 1: O udzielenie zamówienia może ubiegać się

Wykonawca, który wykaże, że: dysponuje lub będzie dysponował osobą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia publicznego, tj.: Osobą pełniącą funkcję Kierownika projektu, która spełni łącznie wszystkie wymagania: a) wykształcenie wyższe, b) doświadczenie w realizacji co najmniej dziesięciu projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i skierowanych do grup wykluczonych społecznie (w tym minimum jednego realizowanego przez JST oraz minimum jednego realizowanego w partnerstwie JST-NGO), c) doświadczenie w sporządzeniu przynajmniej jednego wniosku o dofinansowanie projektu w partnerstwie minimum 5 JST, d) doświadczenie w zakresie opracowywania dokumentów o charakterze diagnostycznym i planistycznym w tym sporządzenie przynajmniej jednej Lokalnej Diagnozy Zapotrzebowania na Usługi Społeczne, e) wiedza z zakresu zasad kwalifikowalności wydatków i rozliczeń projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, f) posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie stosowania zasad równych szans Kobiet i Mężczyzn, g) doświadczenie z zakresu ewaluacji i monitorowania projektów finansowanych z EFS, h) znajomość przepisów ustawy o rachunkowości, i) ustawy o finansach publicznych, j) przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz prawa zamówień publicznych, k) znajomość tematyki funduszy unijnych, w szczególności funduszy strukturalnych i procedur związanych z ich wdrażaniem, l) umiejętność biegłej obsługi pakietu MS Office, Generators Wniosków Aplikacyjnych, programu SL obsługującego Wnioski o Płatność; Uwaga! Osoba uczestnicząca w realizacji zamówienia ma być niekarana za przestępstwo popełnione umyślnie, ma mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych. Dla Części/Zadania nr 2: O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że: dysponuje lub będzie dysponował osobą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia publicznego, tj.: Osobą pełniącą funkcję Specjalisty d.s. monitoringu i sprawozdawczości, która spełni łącznie wszystkie wymagania: a) wykształcenie wyższe preferowane ekonomiczne, b) posiada wiedzę z zakresu zasad kwalifikowalności wydatków i rozliczeń projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, c) doświadczenie w zakresie sporządzania minimum 1 wniosku o dofinansowanie projektu w



partnerstwie minimum 5 JST, d) doświadczenie w realizacji co najmniej jednego projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w zakresie obsługi księgowej, e) doświadczenie z zakresu ewaluacji i monitorowania projektów finansowanych z EFS, f) doświadczenie w zakresie opracowywania dokumentów o charakterze diagnostycznym i planistycznym w tym sporządzenie przynajmniej jednej Lokalnej Diagnozy Zapotrzebowania na Usługi Społeczne, g) znajomość przepisów ustawy o rachunkowości, h) ustawy o finansach publicznych, przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz prawa zamówień publicznych, i) znajomość tematyki funduszy unijnych, w szczególności funduszy strukturalnych i procedur związanych z ich wdrażaniem, j) wiedza z zakresu zasad kwalifikowalności wydatków i rozliczeń projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, k) umiejętność biegłej obsługi pakietu MS Office, Generators Wniosków Aplikacyjnych, programu SL obsługującego Wnioski o Płatność, Uwaga! Osoba uczestnicząca w realizacji zamówienia ma być niekarana za przestępstwo popełnione umyślnie, ma mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Tak

Informacje dodatkowe:

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

## **Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

### **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego przedstawi następujące dokumenty: 1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP (nie dotyczy osób, które nie prowadzą działalności gospodarczej). 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 4. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 10.8 ppkt 1 SIWZ tj.: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP (nie dotyczy osób, które nie prowadzą działalności gospodarczej), w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP

### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

### **III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego przedstawi następujące oświadczenia i dokumenty: 1) wykaz osób wraz z ich CV, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby wskazane w wykazie osób posiadają wymagane kwalifikacje, sporządzone według Załącznika Nr 5 do SIWZ, na spełnienie warunku opisanego w pkt 8.3 ppkt 3) SIWZ, 2) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych – treść oświadczenia zawarto w załączniku nr 5 do SIWZ.

### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej [bip.cuwkobylnica.tensoft.pl](http://bip.cuwkobylnica.tensoft.pl) informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. 2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, sporządzonego według Załącznika Nr 4 do SIWZ, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - (grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, to przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę). 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców. 5. Inne dokumenty : 1) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje ustanowiony pełnomocnik, 2) zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia sporządzone według Załącznika Nr 6 do SIWZ, 3) w przypadku ustanowienia pełnomocnika do pełnomocnictwa należy dołączyć dokument, z którego

wynikają zasady reprezentacji obowiązujące u danego Wykonawcy, 4) oświadczenie wykonawcy (zawarte w formularzu oferty), dotyczące doświadczenia osób/osoby wyznaczonych do realizacji zamówienia, które stanowi kryterium oceny oferty ustalonego w rozdziale 18 pkt 18.5 SIWZ przez Zamawiającego

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Nie

Informacja na temat wadium

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)**

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu**

**zamówienia:**

Nie

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT****IV.2.1) Kryteria oceny ofert:****IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
Cena oferty „C”	60,00
Doświadczenie osoby/osób wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40,00

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Tak

**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne****IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

#### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zmiany treści umowy 1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych umową zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej. 2. Zmiana postanowień zawartej umowy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy oraz Strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.: 1) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, 2) zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji zamówienia, na zasobach których Wykonawca opierał się wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że spełnione są warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, 3) zmiany są konieczne w związku ze zmianą przepisów prawa mających związek z realizacją Umowy, 4) zmiany dotyczą terminów płatności i sposobu rozliczenia, 5) w przypadku wystąpienia innych przeszkód uniemożliwiających wykonanie umowy, 6) w przypadku zlecenia wykonania usług w trybie art. 144 ust. 1 pkt 6 PZP, 7) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e) PZP. 3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze



Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2018-02-20, godzina: 11:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> polski

**IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)**

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Tak**

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane**

**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

### **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Część

pełnienie roli KIEROWNIKA PROJEKTU „SREBRNA SIEĆ” w ramach Działania

nr:

1 Nazwa: 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Część 1 zamówienia to świadczenie usługi polegające na zarządzaniu projektem na stanowisku Kierownika w projekcie „Srebrna Sieć” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 wniosek RPPM.06.02.02-22-0027/17. 2. Obowiązki Wykonawcy na stanowisku Kierownika projektu: 1) Osoba wskazana w ofercie będzie osobiście realizowała zadania z możliwością bieżącego bezpośredniego kontaktu z personelem projektu. Zarówno w biurze Partnera wiodącego oraz w miejscach, które będą wymagały osobistego zaangażowania Wykonawcy (nie dopuszcza się zarządzania wyłącznie na odległość w formie mailowej, telefonicznej). Współpraca ze specjalistą d.s. monitoringu i ewaluacji Projektu, Partnerami projektu, oraz kadrą wyznaczoną do realizacji zadań. 2) W szczególności do zakresu obowiązków Kierownika należeć będzie: a) planowanie działań w projekcie, b) nadzór nad realizacją zadań, c) prowadzenie dokumentacji niezbędnej dla prawidłowej realizacji projektu, d) bieżąca kontrola wydatków z budżetu projektu, e) prowadzenie działań promocyjnych projektu, f) nadzór na prawidłowym sporządzeniu wniosków o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, g) udział w przygotowaniu procedur odnośnie zamówień publicznych, h) zarządzanie danymi osobowymi osób uczestniczących w projekcie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. 3. Zamówienie będzie realizowane w okresie od 1 kwietnia 2018 r. do 31 grudnia 2020 r. na podstawie umowy cywilno- prawnej (osoba fizyczna – umowa zlecenie, osoba prawna/firma-rachunek/faktura).

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV):** 79420000-4, 79421000-1

**3) Wartość części zamówienia(jezeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT: 107317,07

Waluta:

pln

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia:

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
Cena oferty „C”	60,00
Doświadczenie osoby/osób wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40,00

## 6) INFORMACJE DODATKOWE:

**Część** pełnienie roli SPECJALISTY D.S. MONITORINGU I EWALUACJI PROJEKTU  
**nr:** 2 **Nazwa:** „SREBRNA SIEĆ” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Część 2 zamówienia to świadczenie usługi polegającej na zarządzaniu projektem na stanowisku Specjalista d.s. monitoringu i ewaluacji w projekcie „Srebrna Sieć” w ramach Działania 06.02. Usługi Społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. 2. Obowiązki Wykonawcy na stanowisku Specjalisty d.s. monitoringu i ewaluacji projektu: 1) Osoba wskazana w ofercie będzie osobiście realizowała zadania z możliwością bieżącego bezpośredniego kontaktu z personelem projektu w biurze Partnera wiodącego oraz w miejscach, które będą wymagały osobistego zaangażowania wykonawcy (nie dopuszcza się zarządzania na odległość wyłącznie w formie mailowej, telefonicznej). 2) W szczególności do zakresu obowiązków Specjalisty d.s. monitoringu i ewaluacji projektu należeć będzie: a) nadzór nad realizacją działań i osiągnięcia wskaźników, b) opracowywanie wniosków o płatność w systemie SL, c) prowadzenie dokumentacji niezbędnej dla prawidłowej realizacji projektu, d) prowadzenie bazy personelu oraz beneficjentów, e) monitorowanie i ocena wskaźnika produktu i rezultatu, f) opracowanie części merytorycznej i finansowej wniosków o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, g) udział w przygotowaniu procedur odnośnie zamówień publicznych, h) organizacja spotkań monitorująco-ewaluacyjnych, i) bieżąca współpraca z kierownikiem Projektu oraz Partnerami projektu, j) prowadzenie i nadzór nad bazą SL, k) prowadzenie monitoringu osiągniętych rezultatów. 3. Zamówienie będzie realizowane w okresie od 1 kwietnia 2018 r. do 31 grudnia 2020 r. na podstawie umowy cywilno- prawnej (osoba fizyczna – umowa zlecenie, osoba prawna/firma-rachunek/faktura).

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV):** 79420000-4, 79421000-1

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT: 80487,80

Waluta:

pln

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia:

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
Cena oferty „C”	60,00
Doświadczenie osoby/osób wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**